

Na temelju Zakona o zaštiti od požara Školski Odbor **OSNOVNE ŠKOLE prof. FILIPA LUKASA**, Kaštel Stari (u daljnjem tekstu: Škola), a u svezi s člankom 10. Zakona o zaštiti od požara (NN br.92/10), i članka 3 Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN br.116/11.), na sjednici održanoj 27. svibnja 2013. godine donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) Škole razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) (u daljnjem tekstu: Zakon), propisa donesenih na temelju Zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća, te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštitu života i zdravlja ljudi.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

1. temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređivanja zaštite od požara,
2. broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara (Dodatak 1),
3. obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara,
4. obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara,
5. način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole,
6. način upoznavanja djelatnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome,
7. način osposobljavanja djelatnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome,
8. način osposobljavanja djelatnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije,

prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome (po potrebi),

9. službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja (Dodatak 2),

10. službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa (ako postoji) te drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju,

11. službe i osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika (Dodatak 3),

12. kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije,

13. ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara,

14. mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose,

15. postupanje djelatnika u slučaju nastanka požara,

16. druge mjere zaštite od požara sukladno vlastitim planovima i potrebama Škole.

Članak 3.

Prilozi Pravilniku zaštite od požara su:

- rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara (po rješenju MUP-a)
- provedbeni planovi zaštite od požara: plan evakuacije
- popis i raspored vatrogasnih aparata
- upute za siguran rad i postupanje u slučaju požara na pojedinim radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije (po potrebi)

Članak 4.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici, evidencije i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju i čuvaju kod osobe zadužene za poslove zaštite od požara navedene u Dodatku 1. ovog Pravilnika.

Članak 5.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja djelatnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanje i zadržavanje u građevinama i na prostoru Škole, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina, pogona i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normative, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne, propagandne naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 6.

Svaki djelatnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima ili zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu, radi privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Radnici vanjskih izvođača koji obavljaju određene poslove u prostorijama Škole, dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 7.

U cilju otklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim djelovima kao i na prostorima, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i /ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim djelovima, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih djelova, kao i izgradnju privremenih, te ugradnju uređaja i opreme u njima;
- izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, gromobranskih, toplinskih, kanalizacijskih i sl.) tako da ne predstavlja opasnost od požara;
- skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari u za to izgrađenim građevinama ili na prostorima;
- postavljanje raznih upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvorene vatre, zabrani zavarivanja i sl.);
- održavanje čistoće u proizvodnim i drugim građevinama i njihovim djelovima, odnosno otklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari, na za to određena mjesta;
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevina i prostora oko njih za prilaz, odnosno prolaz vatrogasnih vozila;
- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje kao i druge mjere zavisno od postojećih opasnosti;
- opskrbljenost građevina i građevinskih dijelova hidrantima, vatrogasnim

aparatura i drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara, a čiji se broj, vrsta, i lokacija utvrđuju Pravilnikom o vatrogasnim aparatima.

Članak 8.

Prilikom određivanja mjera zaštite od požara koriste se postojeći zakonski i tehnički propisi i mjere zaštite (osnovne mjere zaštite od požara), a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se ovim Pravilnikom kojim se propisuju dodatne mjere zaštite od požara.

1.) OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 9.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na sustavu zaštite od djelovanja munje na građevinama (gromobranskim instalacijama), te mjere zaštite od požara na instalacijama grijanja i ventilacije.

a) Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 10.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije, rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- Zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima.
- Zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini.
- Sprečavanje širenja požara – lokaliziranje.
- Očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima.
- Očuvanje samog objekata i njenih dijelova.

Članak 11.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

Članak 12.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima te izvođenja građevinskih radova po dokumentaciji za koju je dana suglasnost.

Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Izlazi i izlazni putovi

Članak 13.

Cjelokupan prostor evakuacijskih putova tvrtke mora uvijek biti slobodan i nezakrčen. Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, te ne smije biti neravna, niti imati nagle promjene visina.

Podne obloge, tepisi (tepsoni) kao i mobilni prekrivači moraju biti izrađeni od samogasivog materijala i dobro pričvršćeni za podlogu. Oštećeni dijelovi na njima ne smiju se krpati. Oštećeni dijelovi podnih obloga moraju se u cijelosti izmjeniti.

Članak 14.

Na izlazima i izlaznim putovima namjenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i danju i noću. Za evakuaciju u slučaju opasnosti mora se izraditi plan evakuacije za sve objekte i građevinske dijelove u vlasništvu ili na korištenju Škole.

U izlazima i izlaznim putovima koji se koriste za evakuaciju na zidu mora biti ovješena grafički plan evakuacije s označenim smjerom izlaska s tog mjesta u slobodan prostor.

Grafički planovi evakuacije moraju se postaviti na vidljivim mjestima u svim dijelovima građevine, na glavnim evakuacijskim putevima i izlazima iz objekta na svim etažama.

Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluroscentnoj podlozi.

Članak 15.

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da neovisno vode na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Najveća dužina puta evakuacije osoba do sigurnog prostora može iznositi 50 m u prizemnim i 30 m u katnim objektima.

Dužina puta evakuacije može se odrediti i računski, koristeći pri tom horizontalnu brzinu kretanja osoba i vrijeme koje se smatra dovoljnim za udaljevanje gurnog prostora, te otpornost konstrukcije na požar.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u namjeravanom smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zakretna i izvedena od negorivog materijala.

Rukohvati i ograde na stepeništu trebaju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine.

Otvori u zidovima

Članak 16.

Sva vrata u građevini ili građevinskom djelu moraju se lako zatvarati i otvarati.

Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaženja (evakuacije) a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju privremeno niti stalno ukloniti.

Sva vrata u skladištima zapaljivih tvari i materijala trebaju biti od negorivog materijala.

Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno. Okomito klizajuća ili rolo vrata ne mogu se koristiti na evakuacijskim putovima, a ne preporučuju se ni za zaštitu ostalih otvora koji se mogu koristiti kao izlazi, jer se u požaru deformiraju i ne mogu se lako otvoriti.

Članak 17.

Prozori kao nadsvjetla mogu se postavljati u pregradnim zidovima samo unutar požarnog sektora.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda. Prozorska stakla ne smiju biti napukla ili razbijena.

Prozori od tankog stakla (debljine 3 mm) koji se u fasadnim zidovima nekih građevina koriste kao otvori za odvođenje dima i topline u slučaju požara, moraju biti izvedeni na takav način da se onemogućí širenje požara okomito po fasadi.

Stubišta, okna dizala i energetske kanali moraju biti odijeljeni požarnim zidovima od ostalih prostora.

Otvori za prolaz transportnih traka ili sličnih uređaja trebaju imati uređaje za automatsko isključivanje iz pogona i protupožarnu zaklopku za spriječavanje širenja požara ili vodenu zavjesu.

Otvori koji služe za provođenje instalacija trebaju na mjestima prolaza iz prostora u drugi prostor biti brtvljeni sa atestiranim negorivim materijalima, a ventilacijski i klimatizacijski kanali štice protupožarnim zaklopkama, kao i otvori s vanjske strane objekata trebaju biti protupožarno brtvljeni horizontalno i vertikalno (toplovodne cijevi, energetske kablovi i slično).

Zidovi, stupovi i stropovi

Članak 18.

Zidovi ne smiju biti oštećeni (pukotine) i trebaju imati negorive obloge bez obzira da li su nosivi ili pregradni.

Zaštitne obloge zidova trebaju cijelom površinom prekrivati zid, ne smiju imati oštećenja, pukotine i odvajati se od zida.

Ako je obloga u obliku ploča treba kontrolirati ispravnost pričvršćenja na zid.

Potrebno je kontrolirati negorivost obloga i ne smije se obavljati zamjena negorivih obloga s gorivim.

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od inspekcije zaštite od požara kad se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevna dozvola, ili odgovorne osobe tvrtke.

Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanje) treba popraviti. Popravlja se s materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

Članak 19.

Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati. Pregled zidova i stupova mora se obavljati jedanput u godini, požarni zidovi svakih 6 mjeseci, a mjesta prolaza instalacija svaka 3 mjeseca.

Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora prije očistiti.

Članak 20.

Sve stropove, odnosno međukatne konstrukcije, korisnik pod čijim su nadzorom treba obavljati redovan pregled i kontrolu te uočene nedostatke odmah sanirati.

Na stropove evakuacijskih puteva ne smiju se radi dekoracije stavljati gorive obloge ili izrađivati spuštene stropovi s gorivim oblogama.

Članak 21.

U prostorijama gdje može doći do razlijevanja zapaljivih tekućina ne smiju se postavljati pokrivači od gorivog materijala, a pod mora biti nepropustan (bez pukotina i oštećenja).

Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vatrootpornim materijalom.

Pregled podova treba vršiti jedanput godišnje, a pokrivača i eventualnih otvora svakih šest mjeseci.

Pokrovi i krovšta

Članak 22.

Pri izgradnji krovšta treba se držati sljedećeg:

- izbjegavati skladišta s tavanskim prostorom, a također i sve krovne konstrukcije sa šuplinama;
- krovšta u pravilu trebaju biti puna, izvedena od negorivog materijala;
- gorivi materijal može se upotrebljavati samo u minimalnim količinama koliko je potrebno za hidroizolaciju (ne toplinsku);
- krovšte treba pratiti požarni sektor tako da se njime ne može proširiti požar iz jednog sektora u drugi. Radi toga treba izvesti na granici požarnih sektora produžetke požarnih zidova iznad krovšta najmanje 30 cm, ili s obje strane granice sektora izvesti potpuno negoriv dio krovšta 2x160 cm.
- konstrukcija krovšta treba imati optimalnu otpornost protiv požara a najmanje 30 min, što se kod neotpornih konstrukcija postiže protupožarnim premazima.

Članak 23.

Krovni pokrivač ne smije imati mehaničkih oštećenja.

Ako je krovšte izvedeno s određenom otpornošću protiv požara, nosive krovne konstrukcije i pokrivači ne smiju se popravljati s gorivim materijalom.

U prostoru tavana ne smiju se ostavljati niti držati nikakvi gorivi građevinski materijali niti predmeti koji mogu uzrokovati požar.

Pristup na krovšte na kojima ne postoje ugrađene ljestve ili stepeništa, potrebno je osigurati pristup za postavljanje pomičnih ljestava.

Dimnjaci

Članak 24.

Vratašca dimnjaka moraju se izvesti iz čvrstog i negorivog materijala, s okvirom koji mora biti dobro pripasan otvoru i bez mogućnosti propuštanja dima.

Vratašca se stavljaju u pravilu u podrumu i na tavanu. Ne smiju biti u skladišnim prostorijama, spremištima, garažama, prostoru za smještaj ili preradu lakozapaljivih tvari.

Pristup do vratašca mora biti uvijek slobodan.

Zidovi zidanih dimnjaka u tavanjskim prostorijama ili potkrovlju i iznad njega moraju biti bez oštećenja (pukotina).

Pregled tavanjskih prostora, te dimnjaka treba obavljati prije početka loženja i nakon završetka sezone loženja.

Ostale građevinske konstrukcije

Članak 25.

Skladišni prostori, prostori za uredsko poslovanje trebaju biti podijeljeni na požarne sektore. Ovisno o veličini skladišta i uredskog prostora te požarnom opterećenju treba utvrditi požarne sektore i odgovarajuću otpornost protiv požara protu-požarnih zidova na granici požarnih sektora.

Istake ili dogradnje nižih dijelova građevina trebaju biti takve širine da ne sprečavaju pristup vatrogasne tehnike do otvora na višim dijelovima građevine.

Prometnice i prilazi

Članak 26.

U cilju sprječavanja širenja i prenošenja požara s jedne građevine na drugu, te radi osiguranja mogućnosti intervencije u slučaju požara mora se osigurati slobodan prostor oko njih. Na tom prostoru ne smiju se skladištiti, privremeno odlagati različiti predmeti ili uređaji, parkirati i sl.

Pristupne ceste i požarni putovi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozilima tako:

- da se čiste od snijega;
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prekop) dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premoštenje preko prekopa i sl.);
- da nisu zakrčeni vozilima, te
- da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima.

Potrebno je osigurati da je na slobodnom prostoru oko građevina omogućen pristup nadzemnim ili podzemnim hidrantima.

b) Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 27.

U prostorijama srednje naponskih i nisko naponskih razvoda električne energije kao i u glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Članak 28.

Osim u prostorijama u kojima je zbog tehnologije rada potrebno neprekidno napajanje el.energijom, sve druge prostorije moraju imati mogućnost isključenja energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.).

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene električne sklopke. Sklopke treba postaviti izvan zone opasnosti od požara i eksplozije.

Članak 29.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati proizvoljne električne instalacije.

Topljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati.

Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojom strujnom krugu pripadaju osigurači i sklopke.

Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima.

Članak 30.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljani.

Prostor oko razvodnih ormara mora biti uvijek slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi od ormara moraju se nalaziti na za to određenom mjestu.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu, vatrogasne crpke i sl.

Članak 31.

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti tako izvedene da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama, te moraju odgovarati zahtjevima glede njihove namjene.

U pojedinim prostorijama moraju se u ormare postavljati sklopke koje isključuju cjelokupnu instalaciju osim općeg i sigurnosnog osvjetljenja.

Na sklopkama moraju biti jasno označeni poličaji isključeno-uključeno, time da taj položaj označava i signalna žaruljica.

Članak 32.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Ispitivanja električnih instalacija i uređaja, razvodnih ormara (otpor izolacije, otpor uzemljenja) obavlja se prije postavljanja uređaja u uporabu, nakon svakog premještanja uređaja, te u redovitim periodičnim razmacima sukladno važećim normama i propisima za određene elektroinstalacije.

U svim prostorijama sa zapaljivim i lakozapaljivim krutim tvarima mora se izvesti vodonepropusna elektro – instalacija.

Članak 33.

Električne instalacije, moraju se u utvrđenim rokovima pregledati i ispitati od strane ovlaštenih pravnih osoba, te o svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani zapisnik iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara.

c) Mjere zaštite od požara na sustavu zaštite od djelovanja munje na građevinama

Članak 34.

Na svim građevinama u kojim se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljene gromobranske instalacije glede tehničkih propisa o gromobranima.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

O gromobranskim instalacijama svih građevina mora postojati tehnička dokumentacija i mora se voditi reviziona knjiga gromobranskih instalacija.

Članak 35.

Pregled gromobranskih instalacija tijekom upotrebe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka,
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju,

- u redovitim periodičkim razmacima, ovisno o vrsti građevine ili njenog građevinskog dijela u skladu s Tehničkim propisima za sustave zaštite od djelovanja munje na građevinama.

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci eventualno potrebni na njoj.

Mjere zaštite od statičkog elektriciteta

Članak 36.

Mjere zaštite od statičkog elektriciteta potrebno je provesti kod pretakanja zapaljivih tekućina i plinova i to:

- odstranjivanjem izvora elektrostatskog naboja,
- uzemljivanjem i međusobnim povezivanjem svih vodljivih dijelova sustava pogona,
- povećanjem vodljivosti materijala,
- povećanjem vodljivosti okolnog medija.

Prije puštanja u rad odnosno pretakanja treba provjeriti, a kasnije održavati uzemljenje sustava tako da svaka točka pogona ima projektiranu vodljivost prema zemlji.

Cijevi za utakanje u spremnike moraju dosezati do blizu dna tako da ne ostanu iznad površine tekućine.

Treba premostiti prirubničke spojeve na metalnim cjevovodima, ako kvalitetna galvanska veza nije izvedena samim prirubničkim spojem.

Prijenosne posude i bačve sa zapaljivim i loše vodljivim tekućinama moraju se galvanski povezati i uzemljiti na mjestu punjenja ili pražnjenja, zajedno s posudama koje se pune ili prazne.

Članak 37.

U prostorijama gdje se pretaču lakohlapljive tekućine i plinovi potrebno je nositi odjeću i obuću od provodljivog materijala (kože, vodljive gume i dr.), a čiji otpor ne smije biti veći od 10 MΩ (megaoma).

Osim navedenog u prostorijama iz stavka 1. ovog članka primjena izolacijskih podova nije dopuštena, a ako su postavljeni, treba postaviti podne obloge koje provode statički elektricitet (antistatički podovi).

Mjere zaštite od požara na uređajima i instalacijama ventilacije i grijanja

Članak 38.

Svi uređaji i instalacije ventilacije i zagrijavanja moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara.

Način zagrijavanja, vrsta grijaćih tijela i njihov smještaj moraju odgovarati namjeni prostorije.

U prostorijama građevine i njenim pojedinim građevinskim dijelovima ne smiju se upotrebljavati električne grijalice s otvorenim grijačima, električni radijatori i drugi slični aparati i grijaća tijela, osim u za to posebno opremljenim prostorijama, te uz prethodno pribavljen pristanak odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Zagrijavanje poslovnih i drugih pomoćnih prostorija treba provoditi radijatorima centralnog grijanja ili priznatim uređajima i aparatima za zagrijavanje prostorija.

Na zidovima kroz koje prolaze ventilacijski ili klimatizacijski kanali moraju se ugraditi protupožarne zaklopke odgovarajuće vatrootpornosti.

Protupožarne zaklopke koje su ugrađene u ventilacijske sustave moraju se uredno održavati, sukladno Pravilniku o tehničkim normativima za ventilacijske ili klimatizacijske sustave, a najmanje jedanput godišnje ispitivati na funkcionalnost.

2.) OSTALE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

a) Općenito

Članak 39.

Svaki rad s otvorenim plamenom (plinski plamenici propan-butan, let lampe, aparati za zavarivanje, brušenje, rezanje i lemljenje) može se obavljati u objektima ili drugim prostorima tek nakon zatražene i odobrene dozvole kod osobe zadužene za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, koji će izvršiti uvid u tehnologiju rada i ako je potrebno dati upute o načinu zaštite od požara i izdati pismenu dozvolu za rad.

Za odlaganje masnih i nauljenih krpa, te ostalih otpadaka, treba postaviti metalne posude s poklopcima u radionicama održavanja.

Otpadni materijal (masti, ulja, lakovi, boje, masne krpe, pamučnjak, plastična i druga ambalaža, drvena piljevina, kao i drugi otpadni materijali), moraju se nakon završetka radne smjene iznijeti iz radnih i ostalih prostorija na za to određeno mjesto za zbrinjavanje otpada.

Zabranjeno je pretakanje goriva u skladištu ili drugim zatvorenim prostorima, kao i rad automobilskih motora dok su u blizini zapaljivih tvari.

Članak 40.

Zapaljive tekućine i ukapljeni naftni plinovi ne smiju se bacati ili ispuštati u odvodnu kanalizacijsku mrežu.

Zabranjeno je prati strojeve i uređaje zapaljivim tekućinama dok su u radu.

Motorni benzin, a naročito etilizirani benzini ne smiju se upotrebljavati za odmašćivanje, pranje i čišćenje predmeta.

Članak 41.

U određenim djelovima, radnim prostorima u kojima se drže ili koriste zapaljive i eksplozivne tekućine i plinovi, drugi lakozapaljivi materijali ili se stvaraju eksplozivne smjese (priručna skladišta zapaljivih tvari, skladišta ambalaže, prostorije u kojima se peru predmeti sa zapaljivim tekućinama) zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena, alata koji iskri, te držanje i smještaj tvari koje su sklone samozapaljenju.

Smještaj i čuvanje navedenih tvari može se obavljati samo u posebnim građevinama ili posebnim skladišnim prostorima građevina koje su izgrađene za tu svrhu, a prema propisima o smještaju i čuvanju tih tvari.

U prostorijama i radnim prostorima u kojima se pri radu rabe spomenute tvari, one se mogu držati u propisanim posudama i u količini potrebnoj za rad jedne smjene. Zapaljive tekućine ne smiju se bacati ili ispuštati u odvodnu kanalizacijsku mrežu.

Nije dopušteno pranje i održavanje električnih strojeva i uređaja dok su uključeni u električnu mrežu.

Motorni benzini, a naročito etilizirani benzini, ne smiju se upotrebljavati za odmašćivanje, pranje i čišćenje predmeta.

Članak 42.

U uredskim i drugim pomoćnim prostorijama moraju se primjenjivati ove mjere zaštite od požara:

- zagrijavanje uredskih i pomoćnih prostorija provoditi isključivo priznatim uređajima i aparatima za zagrijavanje prostorija;
- hodnik se mora održavati slobodan kako bi omogućio neometan prolaz ljudi;
- čišćenje podova ili drugih predmeta ne smije se vršiti lakozapaljivim tekućinama, nego samo s prikladnim nezapaljivim preparatom;
- unošenje lakozapaljivih tekućina u uredske i pomoćne prostorije je zabranjeno;
- onemogućiti upotrebu bilo kakvih električnih rešoa i peći, sa otvorenim spiralama;
- ne odbacivati goruće opuške cigareta ili žigica u košare za papir, kao i iza stolova, ormara i drugih upaljivih predmeta.

Članak 43.

Nakon završenog rada u uredskim i pomoćnim poslovima, čistačica ili druga osoba, koja zadnja izlazi iz njih mora provoditi sljedeće mjere zaštite od požara:

- otpadni papir i smeće odnijeti iz prostorije na određeno mjesto;
- pomoću prekidača isključiti električnu struju u prostorijama i to za osvjetljenje, za priključak za električna trošila, kao što su računala, osim posebno označenih stalno uključenih trošila;
- isključiti električnu struju putem sklopki, gdje je to predviđeno;
- zatvoriti glavna ulazna vrata ili vrata na hodniku.

Članak 44.

Temeljem odredbi Zakona o ograničavanju uporabe duhanskih proizvoda u radnim prostorijama Škole zabranjeno je pušenje.

b) Održavanje opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara

Članak 45.

U Školi se postavlja vatrogasna oprema i sredstva gašenje požara:

1. oprema i ručni vatrogasni aparati
2. unutarnja i vanjska hidrantska mreža s nadzemnim hidrantima;

Vatrogasni aparati

Članak 46.

Održavanje ručnih vatrogasnih aparata obuhvaća redovni pregled i periodični servis.

Članak 47.

Redovni pregled ručnih vatrogasnih aparata obavlja po odgovorna osoba i to:
- najmanje jednom svaka tri mjeseca, u prostorijama u kojima nema korozivne atmosfere.

Članak 48.

O uočenim nedostacima u redovnom pregledu odgovorna osoba napismeno izvješćuje Ravnatelja.

Redovni pregled ručnih vatrogasnih aparata u navedenim rokovima provodi se prema planu i programu koji je usklađen s Pravilnikom o vatrogasnim aparatima. Nedostatke uočene redovnim pregledom Škola će otkloniti sama, a ukoliko to nije moguće putem servisera.

Članak 49.

O izvršenim redovnim pregledima vatrogasnih aparata osoba zadužena za obavljanje poslove zaštite od požara mora voditi evidenciju.

Članak 50.

Periodični servis ručnih vatrogasnih aparata obavlja ovlašteno poduzeće ili radnja koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje periodičnih pregleda vatrogasnih aparata.

Periodični servis ručnih vatrogasnih aparata obavlja se:

- najmanje jednom u godini, vatrogasne aparate koji se nalaze u zgradama u kojima nema korozivne atmosfere, a ovisno o uvjetima smještaja i češće, te nakon svakog aktiviranja ili uočenog nedostatka na vatrogasnom aparatu.

Članak 51.

Osoba zadužena za obavljanje poslova zaštite od požara je odgovorna da vatrogasni aparati budu pregledani i nakon pregleda označeni odgovarajućim naljepnicama.

Članak 52.

O izvršenim periodičnim servisima vatrogasnih aparata odgovorna osoba vodi evidenciju.

Evidencije moraju sadržavati podatke o: tipu vatrogasnog aparata, tvorničkom broju, datumu redovnog pregleda i periodičkog servisa, nazivu servisera koji je servisirao vatrogasni aparat, uočenim nedostacima i njihovom otklanjanju, te serijskom broju stavljene evidencijske naljepnice.

Članak 53.

Za vrijeme ispitivanja ispravnosti sustava za gašenje požara vodom vodi se zapisnik u koji se unose sve radnje koje se obavljaju tijekom ispitivanja. Na kraju zapisnika daje se zaključak o ispravnosti sustava za dojavu i gašenje požara.

Zapisnik o ispitivanju potpisuje ispitivač i odgovorna osoba u poduzeću koje je registrirano i ima odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje takve djelatnosti.

Članak 54.

Osoba koja je zadužena za obavljanje poslova zaštite od požara o izvršenim ispitivanjima vodi upisnik u koji se upisuje kad je provjera izvršena, tko ju je obavio i što je provjerom utvrđeno.

III. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA

a) Općenito

Članak 55.

Škola je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na svim građevinama, građevinskom djelovima i prostor u vlasništvu ili na korištenju ove tvrtke te na svim radnim mjestima.

Škola osigurava sredstva za provedbu zaštite od požara na svom vlasništvu.

U sklopu unapređivanja zaštite od požara objekata i imovine usko surađuje, osoba zadužena za vođenje poslova zaštite od požara savjetuje i konzultira Ravnatelja u svezi potrebnih provedaba mjera zaštite od požara propisanih zakonom, podzakonskih akata, pravilnicima i prihvaćenih pravila tehničke prakse .

b) Kontrola ispravnosti opreme i sredstava za gašenje požara

Članak 56.

Odgovorna osoba zadužena za poslove zaštite od požara obavlja sljedeće poslove:

- provjeru ispravnosti instalacija za gašenje požara, sukladno uputi proizvođača, o čemu mora postojati evidencija,

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju

- novih i rekonstrukciju postojećih građevina i procesa te nabavku opreme i sredstava za rad;
- kontrolu provedbe internih pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad (zaštita od požara);
 - kontrolu prohodnosti evakuacijskih izlaza i oznaka evakuacijskih izlaza, kontrolu pristupa vatrogasnim vozilima
 - izdaje posebne upute za kretanje, zadržavanje i rad pojedinaca i vanjskih izvođača radova, te za rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima sukladno pravilima zaštite od požara;
 - kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti djelatnika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara;
 - kontrolu izvršenih rekonstrukcija ili adaptacija glede provođenja mjera zaštite od požara;
 - prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih;
 - izrađuje program osposobljavanja i obuke djelatnika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira osposobljavanje i obuku te vodi evidenciju o tome;
 - vodi brigu o servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara;
 - u cilju održavanja i provjere provedbe preventivnih mjera zaštite od požara organizira održavanje protupožarnih vježbi.
- analizirati svaki događaj koji je mogao dovesti do požara te poduzimati mjere potrebne da do takvih događaja više ne dođe, o čemu je dužan voditi evidenciju te obavještavati nadležne službe
- vodi evidenciju o požarima u vlasništvu Škole koja sadrži: datum i sat nastanka požara, kada je i od koga požar lokaliziran, mjesto i uzrok nastanka požara, materijalna šteta nastala od požara, povrat troškova vatrogasne intervencije, te napomenu. Evidenciju vodi u obliku knjige s brojkom označenim stranicama čiji izgled je sadržan u prilogu 10. Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencija iz područja zaštite od požara.

Članak 57.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i napucima, odgovorna osoba zadužena za zaštitu od požara ima pravo:

- upozoriti Ravnatelja ukoliko se za vrijeme obavljanja nadzora uoči djelatnik tvrtke ili vanjska osoba da svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine (unos otvorenu vatru u požarno ili eksplozivno ugrožen prostor, obavlja zavarivanje u ugroženom prostoru bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl.);

- upozoriti Ravnatelja da se prekine obavljanje svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili životi i zdravlje ljudi;

- obaviti provjeru znanja djelatnika glede rukovanja s aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje prijaviti Ravnatelju da ga uputi na dodatnu obuku.

Članak 58.

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara je dužna kontrolirati djelatnike glede primjene mjera zaštite od požara i eksplozija tijekom radnog vremena.

Za utvrđene propuste ima pravo djelatnika udaljiti iz Škole te protivnjega povesti stegovni postupak propisan drugim aktom.

Za manje prijestupe glede nepoštovanja propisanih mjera zaštite od požara i eksplozija i neprimjenu naputaka i naredbi, Škola može protiv takvog djelatnika povesti stegovni postupak.

IV. UPOZNAVANJE DJELATNIKA ŠKOLE O OPASNOSTIMA IZ ZAŠTITE OD POŽARA

a) Osposobljavanje djelatnika

Članak 59.

Svaki djelatnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju od minimalno 8 školskih sati na način i po programu utvrđenom Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženim požarom.

Osposobljavanje djelatnika povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje djelatnika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova.

b) Upoznavanje djelatnika s opasnostima na radnome mjestu

Članak 60.

Svakog djelatnika koji prvi put dolazi na radno mjesto, Škola je dužna upoznati s opasnostima glede nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i njegovoj okolini te poduzimanju mjera zaštite da ne nastane požar i eksplozija.

Nakon završenog upoznavanja djelatnika, na pojedinim radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije izdaje se radniku po potrebi pisana uputa za siguran rad i postupanje u slučaju požara koje se mora držati tijekom rada.

U slučaju kada se djelatnik premiješta s jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto na kojem su opasnosti i mjere zaštite od požara različite od prethodnog, o neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora provoditi na tom radnom mjestu dužna ga je upoznati o tome osoba zadužena za vođenje poslova zaštite od požara, te ponoviti postupak sukladno prethodno navedenom.

Članak 61.

Djelatnici koji tokom jedne radne smjene ili tijekom određenog vremenskog razdoblja redovito ili povremeno obavljaju više različitih poslova moraju za te poslove biti osposobljeni i od osobe zadužene za poslove zaštite od požara upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite od požara na tim poslovima.

V. OBVEZE RAVNATELJA I DRUGIH DJELATNIKA ZADUŽENIH ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPRIMJENE PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

a) Obveze

Članak 62.

Osoba koja je zadužena za poslove zaštite od požara obavlja kontrolu i nadzor glede primjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara na radnim mjestima. O uočenim nedostacima sastavlja zapisnik s prijedlogom i rokovima za njihovo otklanjanje.

Osoba koja je zadužena za poslove zaštite od požara vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim radnim mjestima, kao i njihovoj ispravnosti, redovitosti njihova pregleda i ispitivanja u propisanim vremenskim rokovima.

Za nesmetan pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje požara odgovorna je osoba koja je zadužena za poslove zaštite od požara.

Članak 63.

Posebne dužnosti Škole, odnosno osobe koja je zadužena za obavljanje poslova zaštite od požara su:

- donosi odluku o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara
- organizira zaštitu od požara te skrbi o stanju zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara i propisima donesenim na temelju njega na njihovom području i/ili vlasništvu,

- poduzimati mjere za smanjenje opasnosti od nastanka i širenja požara, kao i mjera za unapređenje stanja zaštite od požara na svom vlasništvu uzimajući u obzir ugroženost i stanje zaštite od požara,
- posjedovati uređaje, opremu, alat i sredstva za dojavu, gašenje i sprječavanje širenja požara na svom vlasništvu, odnosno na svom području u količinama, vrsti i na mjestima kako je utvrđeno posebnim propisima
- udaljiti svakog djelatnika koji pri obavljanju poslova ne provodi i ne primjenjuje mjere zaštite od požara;
- nakon završetka rada, prije odlaska iz radnih prostora, provjeriti da li su poduzete potrebne mjere zaštite od požara;
- prekinuti rad na radnom mjestu ili sredstvu rada i u radnoj okolini ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi i radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara;
- u slučaju neizravne opasnosti nastanka požara organizira otklanjanje opasnosti odnosno nedostataka, ili ako se to ne može, privremeno će prekida rad dok te opasnosti postoje;
- u slučaju neizvršenja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara pokreće stegovni postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv djelatnika koji tu radnu obvezu ne izvršava na svom radnom mjestu ili radnoj prostoriji;
- održavati slobodnima i propisno označenima evakuacijske putove, kao i pristupe vatrogasnim vozilima.
- osigurava posjedovanje uređaja, opreme i sredstva za gašenje požara.
- dužan je održavati prijenosne aparata za gašenje požara, sukladno uputi proizvođača, o čemu mora postojati evidencija i vidljiva oznaka na aparatu.
- osigurava da se svaki prostor Škole, ovisno o svojoj namjeni, održava na način koji ispunjava propisane mjere zaštite od požara.
- sukladno propisima, tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača treba održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje i instalacije električne, plinske, ventilacijske i druge namjene, dimnjake i ložišta, kao i druge uređaje i instalacije, koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara te o održavanju mora posjedovati dokumentaciju.
- da uređaji, oprema, alat i sredstva za zaštitu od požara budu održavani u ispravnom i funkcionalnom stanju sukladno propisima, tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača, o čemu mora postojati dokumentacija.

- da stabilni sustavi zaštite od požara budu propisno označeni, uvijek dostupni te namjenski korišteni
- vodi evidenciju o požarima na području tvrtke.
- u slučaju održavanja skupova, priredbi, natjecanja i sličnih okupljanja u kojima se očekuje veći broj ljudi u dvorani za cijelo vrijeme njegovog trajanja, poduzima odgovarajuće dodatne, organizacijske i tehničke mjere zaštite od požara, koje uključuju osiguranje vatrogasnog dežurstva, odnosno motrilačko-dojavne službe

b) Obveze djelatnika Škole u provedbi mjera zaštite od požara

Članak 64.

Dužnosti djelatnika Škole u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru;
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu;
- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisima i drugim mjerama zaštite od požara u svezi s novim poslovima na tom radnom mjestu;
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost strojeva, uređaja, instalacija i drugih sredstava, u bližoj i široj radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti osobi zaduženoj za poslove zaštite od požara
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na radnom mjestu i u radnom prostoru;
- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima (zapaljive, korozivne otrovne i sl.) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama;
- brinuti se da pristup njegovu radnom mjestu bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice.
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije;
- aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim građevinama i njihovim djelovima u Školi;
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te

prema oznakama upozorenja i znakovima izvješanim i nalijepljenim za njihovu upotrebu.

c) Odgovornosti zbog neprimjene propisanih i naređenih mjera zaštite požara

Članak 65.

Za neosiguravanje financijskih sredstava za provođenje zakonom i podzakonskim aktima propisanih, naređenih te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozije odgovorna je Škola.

Škola je odgovorna za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima, a na kojima nisu poduzete zakonom i podzakonskim aktima propisane, naređene ili priznate mjere zaštite od požara.

Članak 66.

Zbog povreda radne obveze iz zaštite od požara djelatniku se može izreći jedna od sljedećih mjera:

- opomena koju izriče neposredni rukovoditelj;
- smanjenje plaće za 10 % u vremenu jednog mjeseca, a o čemu donosi odluku Ravnatelj;
- prestanak radnog odnosa i naknada prouzročene štete, a o čemu odluku donosi Ravnatelj.

Članak 67.

Lakše povrede radne obveze iz područja zaštite od požara su:

- nesudjelovati u gašenju požara i spriječavanju širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete nakon požara;
- nemarno ili nesavijesno obavljati obveze u svezi sa zaštitom požara, ako nije izazvan požar ili eksplozija, ili je nastala manja materijalna šteta;
- nemarno ili nesavijesno ponašati se prema opremi i sredstvima za gašenje požara;
- odbiti rad duži od radnog vremena u slučaju kada se to iz preventivnih razloga zaštite od požara zahtjeva;
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara.

Članak 68.

Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksploziva su:

- nesudjelovati u gašenju požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su

nastale veće materijalne štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovale lakše posljedice po zdravlje i život djelatnika i/ili imovinu;

-nemarno ili nesavjesno obavljati radne obveze iz zaštite od požara čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakših posljedica po djelatnike i/ili imovinu;

- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje djelatnika i/ili imovinu;

- nepravедno odbiti izvršiti pojedine odluke, instrukcije, i naputke iz zaštite od požara koje je donio i naložio Ravnatelj, a zbog čega je došlo do požara i /ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje djelatnika i/ili imovine;

- neprijaviti pojavu (kvar i sl.) koja može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje djelatnika i/ili imovinu;

- nedržati se propisa i pravila iz zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara, sukladno ovom Pravilniku o zaštiti od požara ako je time učinjena lakša posljedica za život i zdravlje djelatnika i/ili imovinu;

- odbiti rad duže od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara ako je time nastala laša posljedica za život i zdravlje djelatnika i/ili imovinu.

VI. DUŽNOSTI DJELATNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 69.

Svatko tko primijeti neposrednu opasnost od nastanka požara ili požar odmah će sukladno svojim psihofizičkim sposobnostima pristupiti otklanjanju opasnosti, odnosno gašenju požara, vodeći pri tome računa da ne dovede u opasnost sebe ili drugu osobu.

Ukoliko osoba iz stavka 1. ovoga članka nije uspjela otkloniti opasnosti, odnosno ugasiti požar, dužna je obavijestiti Centar 112, najbližu vatrogasnu postrojbu na tel. 193 ili policiju na tel 192.

Prilikom dojave o nastanku požara djelatnik treba dati sljedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja;
- mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe;
- da li je požar u građevini ili na otvorenom prostoru;
- vrstu materijala koji gori (tekućina, drvo, plastika, guma i sl.); - da li u požaru ima ozlijeđenih.

Škola je dužna na način i pod uvjetima utvrđenim zakonom i propisima donesenim na temelju njega te planovima zaštite od požara, svojim alatom, opremom, tehničkim i prijevoznim sredstvima, a fizičke osobe i svojim radom, sudjelovati u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom.

Članak 70.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki djelatnik na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu struju;
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora.

Članak 71.

- Osoba koja je zadužena za poslove zaštite od požara, čim sazna za požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede upotrebe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavnja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba i sl. Također preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje, te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara. Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj djelatnika. Radi smanjenja štete mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te da se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 72.

Nakon završetka akcije gašenja požara osoba zadužena za poslove zaštite od požara dužna je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovnog požara;
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći;
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 73.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Pravilnika pravo tumačenje ima Ravnatelj Škole.

Članak 75.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 76.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon donošenja i objave na oglasnoj ploči.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti prethodno doneseni pravilnik od 6. svibnja 2009., i akti doneseni temeljem njega, ako su u suprotnosti s odredbama ovoga Pravilnika.

Pravilnik je donesen: 27.05.2013.

Pravilnik je objavljen: 27.05.2013.

Pravilnik se primjenjuje od: 04.06.2013.

Predsjednik Školskog Odbora:

Nives Vilić

Nives Vilić

Ravnatelj:

Petar Mustapić

P. Mustapić



Dodatak 1: Broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unaprijeđenje stanja zaštite od požara

Obveze su ugovorno prenesene na treću osobu, odnosno na pravnu osobu:

G.B.T. ATEST d.o.o.
Hrvatske mornarice 1 E
Split

Dodatak 2: Osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za gašenje požara:

Obveze su ugovorno prenesene na treću osobu, odnosno na pravnu osobu:

G.B.T. ATEST d.o.o.
Hrvatske mornarice 1 E
Split

Dodatak 3: Osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika:

Obveze su ugovorno prenesene na treću osobu, odnosno na pravnu osobu:

G.B.T. ATEST d.o.o.
Hrvatske mornarice 1 E
Split